



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto d'Istruzione Superiore "OLIVELLI - PUTELLI"

SEZIONI ASSOCIATE: ITCG "T. OLIVELLI" - IPSSAR " R. PUTELLI" - LICEO SCIENTIFICO "DARFO"

Via Ubertosa, 1- 25047 Darfo Boario Terme (BS)

Tel: 0364 531091 Fax: 0364 531378 CF: 90020830171 - CM: BSIS02700D

pec: bsis02700d@pec.istruzione.it e-mail: bsis02700d@istruzione.it sito web: www.olivelliputelli.edu.it

Prot. e data vedi segnatura

Alla Prof.ssa Lucrezia Castelnovi

Al Sito Web - all'Albo on-line - agli Atti

Oggetto: **Incarico Esperto Attività di Gestione - PON FSE "Supporto per libri di test e kit scolastici per secondarie di I e II grado".**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 .Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR). Titolo : **Didattica DAD**
Codice identificativo progetto: **10.2.2A-FSEPON-LO-2020-9 - CUP: B81D20000190001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 08/03/1999 N. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 15/03/1997 n. 59";
- VISTA** la Legge 15/03/1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'Avviso pubblico 19146 del 06/07/2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici disciplinari, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line Sotto-azione 10.2.2A - Competenze di base Tipo di intervento - Acquisizione supporti didattici disciplinari;
- VISTA** la nota MI AOODGEFID/28314 del 10/09/2020 con cui questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-9 dal titolo "Didattica DAD" - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado, in riferimento all'Avviso pubblico di cui al punto precedente;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto d'Istruzione Superiore "OLIVELLI - PUTELLI"

SEZIONI ASSOCIATE: ITCG "T. OLIVELLI" - IPSSAR " R. PUTELLI" - LICEO SCIENTIFICO "DARFO"

Via Ubertosa, 1- 25047 Darfo Boario Terme (BS)

Tel: 0364 531091 Fax: 0364 531378 CF: 90020830171 - CM: BSIS02700D

pec: bsis02700d@pec.istruzione.it e-mail: bsis02700d@istruzione.it sito web: www.olivelliputelli.edu.it

- VISTO** Il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13/07/2015 n. 107;
- Visto** il programma annuale per l'esercizio finanziario corrente già approvato con delibera n. 18 del 13/01/2021 del Consiglio di istituto;
- VISTO** il decreto prot. n. 0003998 del 22/10/2020 avente oggetto: formale assunzione al programma annuale 2020 del finanziamento relativo al progetto PON FSE "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado";
- Visto** il Documento Dirigenziale n.3 Prot. n. 0004047 del 24/10/2020 avente ad oggetto la modifica al programma annuale per assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto in oggetto;
- VISTO** l'avvio attività progetto prot. n. 0003999 del 22/10/2020 che dispone l'avvio formale per la realizzazione del Progetto Didattica DAD "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado";
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il proprio avviso prot. n. 0004322/U del 05/11/2020, rivolto al personale interno, per il reclutamento della figura di Esperto Attività di Gestione per la realizzazione del Progetto PON/FSE in oggetto; VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae presentato per l'attività di Progettazione del FSE
- VISTA** la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di progettista pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line in data 17/11/2020;

CONFERISCE

Alla Prof.ssa Lucrezia Castelnovi, insegnante a tempo indeterminato in servizio nella scuola, collocata al primo posto nella relativa graduatoria con punti 30, l'incarico di Esperto Attività di Gestione del Progetto PON/FSE denominato "Didattica DAD - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado". Codice identificativo progetto: **10.2.2A FSEPON-LO-2020-9 CUP: B81D20000190001**.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto d'Istruzione Superiore "OLIVELLI - PUTELLI"

SEZIONI ASSOCIATE: ITCG "T. OLIVELLI" - IPSSAR " R. PUTELLI" - LICEO SCIENTIFICO "DARFO"
Via Ubertosa, 1- 25047 Darfo Boario Terme (BS)

Tel: 0364 531091 Fax: 0364 531378 CF: 90020830171 - CM: BSIS02700D

pec: bsis02700d@pec.istruzione.it e-mail: bsis02700d@istruzione.it sito web: www.olivelliputelli.edu.it

- operare nella piattaforma GPU e SIF 2020;
- gestire la documentazione da inserire nella piattaforma GPU e SIF 2020;
- inserire i dati e la documentazione nella piattaforma GPU e SIF 2020;
- predisporre tutta la documentazione relativa al progetto;
- pubblicizzare il progetto;
- gestire il comodato d'uso dei beni rapportandosi con le famiglie degli studenti beneficiari;
- Collaborare con tutte le figure professionali afferenti al progetto;
- collaborare per l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore SGA;
- compilare il registro attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato massimo di € 812,70 (in lettere ottocentododici/70) - corrispondente a circa 35 ore di attività aggiuntiva da pagare ad euro 23,22 cadauna LORDO STATO ai sensi del C.C.N.L. comparto scuola 2006-2009. La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro delle attività (e/o time sheet) relativo alle ore svolte al di fuori del normale orario di servizio, debitamente compilato in ogni sua parte.

Sul compenso spettante saranno applicate tutte le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. In ogni caso, l'importo complessivo sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e non potrà superare la soglia indicata nell'avviso.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Il Dirigente Scolastico
prof. Antonino Florida

Firma per accettazione

