



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto d'Istruzione Superiore "OLIVELLI - PUTELLI"

SEZIONI ASSOCIATE: ITCG "T. OLIVELLI" - IPSSAR " R. PUTELLI" – LICEO SCIENTIFICO "DARFO"

Via Ubertosa, 1- 25047 Darfo Boario Terme (BS)

Tel: 0364 531091 Fax: 0364 531378 CF: 90020830171 – CM: BSIS02700D

pec: bsis02700d@pec.istruzione.it

e-mail: bsis02700d@istruzione.it

Prot. n. 1085/VI.3

Darfo Boario Terme, 13/02/2019

All'Albo dell'Istituto
Agli Atti

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE per l'affidamento diretto di servizi formativi, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs 50/2016.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

Titolo del progetto "Green startup e valorizzazione del territorio: dall'idea all'impresa"

Cod. Progetto: 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-236

CUP: B87I17000590007

CIG: Z8A273D733

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto legislativo n. 297 del 1994 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 2001 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recante il Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice degli appalti" e le modifiche apportate dal Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO l'avviso pubblico 3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di Cittadinanza globale";
- VISTO il progetto presentato da questa Istituzione scolastica e le relative delibere di approvazione (Consiglio d'Istituto Delibera n.18 del 14/11/2018) – Candidatura N. 995933 – FSE – Competenze di cittadinanza globale;
- VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n. Prot. AOODGEFID-23579 del 23/07/2018 con oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità

di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5. competenze trasversali e l'Avviso Prot.AOODGEGFID/3340 del 23 marzo 2017 "Potenziamento delle competenze di Cittadinanza globale";

- VISTE le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE; VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei;
- VISTO il Decreto di assunzione a Bilancio del progetto "Green startup e valorizzazione del territorio: dall'idea all'impresa";
- VISTO che nell'eventualità in cui la procedura di selezione del personale interno esperto, tutor e/o figura aggiuntiva, dia esito negativo, si possa ricorrere a soggetti esterni, sia persone fisiche che soggetti giuridici a cui affidare i moduli formativi;
- VISTI l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 (e successive modificazioni) e che prevedono la procedura negoziale esclusivamente per gli importi al di sopra del limite di 40.000,00 euro, lasciando la facoltà alle stazioni appaltanti, per affidamenti di importi superiori a € 2.000 (o al limite fissato dal Consiglio di Istituto) e inferiori a € 40.000 di procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- RILEVATA la possibilità di affidare a soggetti giuridici l'area formativa per lo svolgimento attività nell'ambito del progetto di cui all'oggetto;
- RILEVATA la necessità di procedere con urgenza all'affidamento dei servizi, visti i tempi ristretti per l'attuazione del Progetto;

DETERMINA

Art. 1

Di avviare una indagine preliminare di mercato attraverso un avviso esplorativo per la manifestazione di interesse manifestazione di interesse, volta a identificare gli operatori economici, in possesso degli idonei requisiti per l'affidamento diretto dei servizi in oggetto, mediante procedura comparativa ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 comma 2 lettera a).

Art. 2

Visti i tempi ristretti per lo svolgimento del modulo formativo, si stabilisce in 10 giorni (23 febbraio 2019) la scadenza per la risposta da parte degli operatori economici interessati.

Art. 3

A seguito della indagine di mercato si procederà all'invito degli operatori economici selezionati sulla base dei requisiti in possesso. La procedura avrà seguito anche in presenza di almeno una manifestazione di interesse.

Art. 4

L'incarico avrà come oggetto la realizzazione dei seguenti moduli formativi, assicurando la figura di esperto per le ore e le tematiche previste da ciascun modulo.

Tipo Modulo	Titolo	Ore Previste
Cittadinanza economica	Green Leader 1	30
Cittadinanza economica	Green Leader 2	30
Educazione alimentare, cibo e territorio	Green Startup e valorizzazione del territorio	60
Educazione ambientale	Social Business Model	60

L'assunzione dell'incarico di ESPERTO comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato (lezioni frontali e interattive, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico) predisponendo il materiale didattico necessario e disponendo metodologie ed ambienti innovativi, secondo le indicazioni del progetto "Green startup e valorizzazione del territorio: dall'idea all'impresa";

- predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi studio da fare svolgere alle classi da pubblicare sulla piattaforma ministeriale SIDI e rendere disponibili in apposita area sul sito di Istituto;
- monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Progetto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR;
- presentare preventivamente (alla stipula del contratto), in caso di esperti dipendenti da Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento.

Tipologia servizio e/o fornitura	Totale ore	Importo orario (€)	Importo Totale (€)
TUTOR FORMAZIONE MODULO 1 - Cittadinanza economica: Green Leader 1	30	70	2.100,00
TUTOR FORMAZIONE MODULO 2 - Cittadinanza economica: Green Leader 2	30	70	2.100,00
TUTOR FORMAZIONE MODULO 3 - Educazione alimentare, cibo e territorio: Green Startup e valorizzazione del territorio	60	70	4.200,00
TUTOR FORMAZIONE MODULO 4 - Educazione ambientale: Social Business Model	60	70	4.200,00

Saranno inoltre a carico dell'affidatario gli oneri per lo svolgimento delle seguenti attività:

- preparazione e stampa/acquisto materiali;
- predisposizione piattaforme digitali;
- progettazione delle attività;
- costi di alloggio e viaggio per il personale formatore.

Per gli oneri sopra elencati è previsto un compenso base di **euro 400,00 omnicomprendivi**, a cui si aggiunge una quota oraria pari a **1,235 euro/ora** per ogni ora effettivamente frequentata da ciascun studente del modulo; la liquidazione delle spese gestionali basate su quota oraria avverrà quindi a consuntivo, in base alle effettive ore di frequenza totali degli allievi.

A titolo informativo si pubblica tabella esaustiva dell'imposto massimo previsto per le spese di gestione, calcolato secondo le modalità sopra descritte.

Modulo	Numero alunni	Ore modulo	Totale alunni*ore	quota gestione oraria (€)	quota gestione (€)
Modulo 1	18	60	1080	1,235	1.333,33
Modulo 2	16	60	960	1,235	1.185,19
Modulo 3	20	30	600	1,235	740,74
Modulo 4	20	30	600	1,235	740,74
Totale massimo Spese Gestionali					4.000,00

Art. 5

La comparazione degli eventuali preventivi, alla quale parteciperanno i soggetti invitati a seguito del presente avviso, si svolgerà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 comma 4 lettera c).

Art. 6

Ai fini dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 comma 2 lettera a), la Stazione Appaltante selezionerà, tra le istanze pervenute entro il termine indicato all'Art. 6 del presente avviso, tutti gli operatori in possesso dei requisiti di legge e di quelli previsti dalla presente procedura e che abbiano presentato istanza di partecipazione valida, congrua e coerente con quanto richiesto.

Si precisa che l'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 alla richiesta di preventivo a partecipanti anche in presenza di una sola istanza di partecipazione ritenuta valida, congrua e coerente con quanto richiesto.



il DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Antonino Floridia

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3. Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993*