**INFORMAZIONI DA RACCOGLIERE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELL’ATTIVITA’**

**da conservare in vista del colloquio dell’ESAME di STATO per il quale sarà richiesto quanto segue:**

………………..”Nell'ambito del colloquio, il candidato, oltre a illustrare **natura e caratteristiche delle attività** svolte e a correlarle alle **competenze specifiche e trasversali acquisite**, sviluppa una **riflessione in un' ottica orientativa** sulla significatività e sulla ricaduta di tali attività sulle opportunità di studio e/o di lavoro post-diploma”

**PARTE PRIMA Natura e caratteristiche delle attività.**

* + periodo/i di svolgimento
  + struttura/e ospitante/i specificandone
  + il nome, l’ubicazione o la sede e qualche cenno agli spazi e all’organizzazione;
  + il settore nel quale opera/operano e l’area in cui hai svolto l’attività
  + tempi di svolgimento delle attività esterna/e
* settore nel quale sei stato inserito, la sua organizzazione, le relazioni con gli altri reparti
  + mansioni svolte

**PARTE SECONDA Competenze specifiche e trasversali acquisite**

* il legame dell’esperienza con il tuo percorso di studi;
* il tuo rapporto con il tutor esterno, con i colleghi e con gli utenti;
* le competenze trasversali apprese e/o agite mentre hai svolto le attività, quali per esempio :
  + capacità di svolgere i compiti assegnati
  + capacità di lavorare insieme agli altri,
  + capacità di relazionarti e comunicare in contesto lavorativo (con tutor e colleghi)

capacità di organizzare il lavoro da svolgere

* + svolgere autonomamente i compiti assegnati
  + rispettare tempi prefissati per l’ esecuzione compiti
  + difficoltà che hai incontrato nell’iserirti in un nuovo ambiente
  + capacità di affrontare le difficoltà relative all’inserimento in contesti nuovi
* le competenze (con le conoscenze disciplinari) apprese svolgendo le attività, tipiche del tuo indirizzo di studio
* le difficoltà incontrate, anche in relazione all’adeguatezza della tua preparazione, con riferimento alla tua formazione scolastica.